Cookie Booth: What to do if...

Need to know what to do when a situation comes up at a cookie booth? See below for each situation.

Another troop is at the same spot as you: First, check your booth confirmation on the eBudde Troop App or the printed confirmation you brought with you. Second, make sure you are in the correct location at the correct time. If that doesn't resolve the issue, call the Booth Line so we can help.

Money/cookies stolen: Do not chase the thief! Call the local authorities and report it. A copy of the police report will need to be turned in to council. Call Customer Care during regular business hours to report the theft.

Last troop didn't clean up: Send an email or call Customer Care during regular business hours to report the time, place, and date you found the mess from an earlier troop.

Store manager has an issue/didn't know you were coming: Call the Booth Line immediately so we can help resolve the issue.

Conflicts with/inappropriate question from public or another organization: Call the Booth Line immediately so we can help resolve the issue.

Lost & found items: Send an email or call Customer Care during regular business hours to report the time, place, and date you found or lost the item(s).

Can't attend your booth: Follow directions to release the booth so another troop may reserve that slot.

Customer Care: 317.924.6800
Booth Line: 317.924.6019
Booth issues email: customercare@girlscoutsindiana.org
Call the local police
Visit Cookie Central on our website

girl scouts of central indiana

Galleta Stand: Qué hacer si...

¿Necesitas saber qué hacer cuando se presenta una situación en un puesto de galletas? Vea abajo para cada situación.

Otra tropa está en el mismo lugar que usted: Primero, compruebe la confirmación de su puesto en la aplicación de tropas o la confirmación impresa que trajo con usted. Segundo, asegúrese de que esta en el lugar correcto en el momento correcto. Si eso no resuelve el problema, llamen a la línea de la cabina para que podamos ayudar.

Dinero o galletas robadas: ¡No persigas al ladrón! Llama a las autoridades locales y denúncielo. Una copia del informe de la policía tendrá que ser entregada al concilio. Llame al Servicio de Atención en horario de oficina para denunciar el robo.

La última tropa no limpió: Envíe un correo electrónico a la dirección de correo electrónico que aparece a continuación o llame a la Línea de atención al cliente durante el horario de trabajo para informar de la hora, el lugar y la fecha en que encontró el desastre de una tropa anterior.

El gerente de la tienda tiene un problema, no sabía que ibas a venir: Llame a la línea del puesto la cabina inmediatamente para que podamos ayudar a resolver el problema.

Conflictos o preguntas inapropiadas del público o de otra organización: Llame a la línea de la cabina inmediatamente para que podamos ayudar a resolver el problema.

Artículos perdidos y encontrados: Envíe un correo electrónico a la dirección de correo electrónico que aparece a continuación o llame a la Línea de atencion al cliente durante las horas de trabajo regulares para reportar la hora, el lugar y la fecha en que encontró o perdió el/los artículo(s).

No puede asistir a su puesto: Siga las instrucciones para dejar la cabina para que otra tropa pueda reservar ese espacio.

- Atencion del cliente: 317.924.6800
- Línea de stand: 317.924.6019
- Correo electrónico de problemas de stand: customercare@girlscoutsindiana.org
- Llame a la policia local
- Visite Cookie Central en nuestro sitio web